

## **Directieverklaring DIfAM Certification BV.**

DIfAM Certification BV. is een dochteronderneming van het "Dutch Institute for Asset Management" en is opgericht om certificatiediensten op het gebied van asset-management te leveren.

*Het Dutch Institute for Asset Management heeft als doel om een hoogwaardige speler te zijn in de snel-groeiende markt van asset-management. Vanuit een rol als kenniscentrum levert zij naar behoefte van haar klanten passende diensten. Omdat bij deze klanten de behoefte bestaat aan certificering, en omdat zowel deze klanten als het Dutch Institute for Asset Management waarde hechten aan hoogwaardige en geaccrediteerde dienstverlening op dit vlak, is ervoor gekozen om deze te leveren vanuit een volstrekt zelfstandige en onafhankelijke entiteit met volledig verantwoordelijke en bevoegde directie: DIfAM Certification BV.*

Asset Management is een "tak van sport" die zich voornamelijk afspeelt bij grotere organisaties die zich bezighouden met het beheer van grote kapitaalintensieve infrastructurele installaties. Deze organisaties, soms semi-overheidsinstanties eisen van de door hen geselecteerde certificatie-instelling dat deze zich conformeert aan het hoogst haalbare niveau en verlangen zij van haar certificatie-instelling dat deze zich daar waar mogelijk laat accrediteren.

De directie van DIfAM Certification conformeert zich aan die wens en heeft zich door de Raar voor Accreditatie laten accrediteren voor certificering tegen ISO 9001 en 55001 in de IAF-sectorcode 25 en 26 (electriciteits- en gastransport- en distributie) onder registratienummer C616.

Daarnaast streeft DIfAM Certification maximale klant- en medewerker-tevredenheid na.

Om aan haar beleidsvoornemen verder invulling te geven, verklaart de directie van DIfAM Certification BV (hierna te noemen: "DIfAM" ) het volgende:

1. Managementsysteem

- a. DIfAM heeft een managementsysteem conform ISO 17021:2015 art. 10.1.b ingericht, gedocumenteerd, ingevoerd en onderhoud het zodanig, dat het in staat is om te ondersteunen bij, en aan te tonen dat op consistente wijze wordt voldaan aan alle eisen van ISO 17021.
- b. DIfAM onderschrijft de principes zoals die in artikel 4 van die norm zijn gedefinieerd.
- c. De directie van DIfAM ziet actief toe op het functioneren van de organisatie en haar managementsysteem, o.a. gebruikmakend van de instrumenten die artikel 10 van deze norm aanreikt, zoals directiebeoordelingen van het systeem, corrigerende- en beheersmaatregelen.
- d. De directie van DIfAM heeft een lid van het management aangesteld die verantwoordelijk en bevoegd is om de voor het managementsysteem noodzakelijke processen en procedures te ontwikkelen, vast te stellen, in te voeren en in stand te houden, en daarnaast aan de directie rapporteert over de prestaties van het managementsysteem en eventueel noodzakelijke verbeteringen.
- e. De directie heeft binnen de organisatie een functionaris aangesteld die bevoegd is tot het nemen van beslissingen m.b.t. het toekennen, voortzetten, hernieuwen, uitbreiden, beperken, schorsen en intrekken van certificaten.
- f. De directie houdt zelf toezicht op de financiën alsmede bevoegdheid en verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van diensten en programma's voor certificatie van managementsystemen, het (laten) uitvoeren van audits en het behandelen van klachten, het maken van contractuele afspraken, het beschikbaar stellen van middelen en het bewerkstellen van onpartijdigheid.

2. Dienstverlening

- a. De directie van DIfAM ziet erop toe dat haar dienstverlening zich beperkt tot certificatiediensten.
- b. De directie van DIfAM voorkomt dat diensten worden aangeboden op het gebied van training, kennisoverdracht, begeleiding, interne audits en dergelijke, en zal in voorkomende gevallen verzoeken hiertoe doorleiden naar haar zusterorganisatie DIfAM Projects.
- c. De directie van DIfAM ziet erop toe dat haar dienstverlening uitsluitend vanuit haar hoofdvestiging te Hilversum wordt geleverd.

3. Uitbesteding

De directie van DIfAM heeft besloten dat door DIfAM worden geen diensten worden uitbesteed, en ziet toe op naleving hiervan. Wel wordt, op specifiek verzoek van klanten, een regiefunctie vervuld bij het leveren van certificatiediensten tegen normen die door DIfAM niet worden geleverd. In deze gevallen wordt het gehele certificatieproces ondergebracht bij een andere, door de RvA geaccrediteerde certificatie-instelling.

4. Onpartijdigheid

De directie van DIfAM ziet en onderkent het belang van onpartijdigheid en objectiviteit bij haar certificatieactiviteiten en verklaart het volgende;

- a. DIfAM zal bedreigingen voor haar onpartijdigheid en objectiviteit systematisch analyseren en beheersen en zal passende maatregelen nemen indien door acties van personen, instanties of organisaties haar onpartijdigheid bedreigd wordt.
- b. DIfAM kan hiertoe gebruikmaken van een commissie geïnstalleerd die ondersteunt bij de ontwikkeling van en toezicht houdt op deze methodiek.

- c. DIFAM levert geen diensten aan andere certificatie-instellingen, noch aan haar moeder- of zusterorganisaties.
  - d. DIFAM levert haar diensten slechts aan de te certificeren organisatie en zal geen opdrachten uitvoeren in opdracht van adviesbedrijven en zal maatregelen nemen tegen adviesbedrijven die claimen dat certificatieprocessen gemakkelijker, sneller of goedkoper verlopen door gebruik te maken van de diensten van DIFAM, noch zulke claims zelf te doen m.b.t. de diensten van bepaalde adviesorganisaties.
5. **Accreditatie**  
DIFAM heeft zich door de Raad voor Accreditatie laten accrediteren tegen de ISO 17021. De scope van de accreditatie zal voortdurend worden aangepast aan de ontwikkeling van de markt en relevante normen.
6. **Schorsen, intrekken en inperken van Certificaten**  
DIFAM onderkent haar verplichtingen inzake het instandhouden van een gerechtvaardigd vertrouwen in het instrument "certificatie". Een essentieel onderdeel daarbij is het houden van toezicht en zonodig ook het schorsen, intrekken of inperken van afgegeven certificaten. DIFAM heeft hiertoe nadere procedures gedefinieerd.